

Приложение
УТВЕРЖДЕН
распоряжением контрольно-счетной комиссии
Буйского муниципального округа
Костромской области
от 29 декабря 2025 года № 6-од

План мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в Контрольно-счетной комиссии Буйского муниципального округа Костромской области на 2026-2027 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения/ отчет об исполнении	Ответственные за подготовку и исполнение
1. Обеспечение соответствия правовых актов по противодействию коррупции федеральному и региональному законодательству, разработка и утверждение планов мероприятий и отчета по противодействию коррупции			
1.1.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Постоянно. Отчет по итогам работы за год.	Председатель контрольно-счетной комиссии
1.2.	Разработка новых и своевременное приведение правовых актов Контрольно-счетной комиссии Буйского МО КО в соответствие с требованиями федеральных законов, нормативных правовых актов федеральных государственных органов и органов государственной власти Костромской области по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости. Отчет по итогам работы за год.	Председатель контрольно-счетной комиссии
1.3.	Подготовка проекта и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2027 - 2028 годы	Не позднее 30 декабря отчетного года. Отчет по итогам работы за год.	Председатель контрольно-счетной комиссии
1.4.	Подготовка отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции	Не позднее 30 января года, следующего за отчетным. Отчет по итогам работы за год.	Председатель контрольно-счетной комиссии
1.5.	Размещение и обновление нормативных правовых актов, планов и отчетов по противодействию коррупции в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Буйского муниципального округа	В течении года. Отчет по итогам работы за год.	За направление для размещения – председатель контрольно-счетной комиссии За непосредственное размещение –

			главный специалист по защите информации и АТ-обслуживанию администрации Буйского МО
2. Организация контроля за доходами (расходами)			
2.1.	Подготовка и предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должности председателя, с использованием специального программного обеспечения «Справка БК» в администрацию Буйского МО КО	В сроки и порядке, установленные муниципальным нормативным правовым актом. Отчет по итогам работы за год.	Граждане, претендующие на замещение должности председателя; Начальник отдела по общим вопросам, кадровой работе и противодействию коррупции администрации Буйского МО КО в отношении граждан, претендующих на замещение должности председателя
2.2.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности, на официальном сайте администрации Буйского муниципального округа	Ежегодно в установленные законодательством сроки и порядке. Отчет по итогам работы за год.	За направление для размещения – председатель контрольно-счетной комиссии. За непосредственное размещение - главный специалист по защите информации и АТ-обслуживанию администрации Буйского МО
3. Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности КСО, установленных ограничений и запретов			
3.1.	Соблюдение обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения служащих к совершению коррупционных правонарушений	В течение года. Отчет по итогам работы за год.	Председатель контрольно-счетной комиссии; Губернатор по Костромской области (комиссия по координации работы по противодействию коррупции в Костромской области)
3.2.	Соблюдение обязанности уведомлять о личной заинтересованности, которая	В течение года. Отчет по итогам	Председатель контрольно-счетной

	приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении контрольных или экспертно-аналитических мероприятий, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Контрольно-счетной комиссии Буйского МО КО	работы за год.	комиссии; Представительный орган Буйского муниципального округа
4. Мероприятия по противодействию коррупции, осуществляемые в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий			
4.1.	Подготовка и размещение ежеквартальной информации о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях	Не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом (I,II,III,IV кварталом). Отчет по итогам работы за год.	Председатель контрольно-счетной комиссии
4.2.	Подготовка, размещение и ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования	Не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом (I,II,III,IV кварталом). Отчет по итогам работы за год.	Председатель контрольно-счетной комиссии
4.3.	Ведение мониторинга нарушений по результатам проверок, допускаемых учреждениями	Не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом (I,II,III,IV кварталом). Отчет по итогам работы за год.	Председатель контрольно-счетной комиссии
4.4.	Ведение мониторинга выданных и исполненных по результатам проведения контрольных мероприятий представлений об устранении нарушений, допускаемых учреждениями	Не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом (I,II,III,IV кварталом). Отчет по итогам работы за год.	Председатель контрольно-счетной комиссии
4.5.	Подготовка проекта, направление для рассмотрения в представительный орган муниципального образования, размещение и публикация ежегодного отчета о деятельности Контрольно-	Не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным. Отчет по итогам	Председатель контрольно-счетной комиссии

	счетной комиссии Буйского МО КО	работы за год.	
5. Организация взаимодействия с правоохранительными органами и органами местного самоуправления района по вопросам противодействия коррупции			
5.1.	Обеспечение взаимодействия и обмена информацией по выявлению, предупреждению и пресечению правонарушений в финансово-бюджетной сфере и другим вопросам в пределах компетенции с правоохранительными органами.	В течение года, при наличии фактов. Отчет по итогам работы за год	Председатель контрольно-счетной комиссии; Правоохранительные органы
5.2.	Подготовка информации о проведенных мероприятиях по противодействию коррупции	При поступлении запросов	Председатель контрольно-счетной комиссии
6. Актуальность и доступность информации			
6.1.	Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной комиссии Буйского МО КО через размещение на официальном сайте администрации Буйского МО КО и публичной странице (паблике) «ВКонтакте».	В течение года. Отчет по итогам работы за год	Председатель контрольно-счетной комиссии
6.2.	Мониторинг официального сайта администрации Буйского МО КО на предмет размещения информации и материалов по противодействию коррупции Контрольно-счетной комиссии Буйского муниципального округа Костромской области	В течении года.	Председатель контрольно-счетной комиссии